

INFORME DE ACTIVIDADES	
INFORME No:	3
FECHA:	NOVIEMBRE 21 de 2025
CONTRATO No:	4146.010.26.1.1981 de 2025
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	ANA MILENA VALENCIA VICTORIA
CÉDULA:	66.764.404
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios Profesionales en la Subsecretaría de Equidad de Género de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Servicio de atención integral a las mujeres víctimas de violencia basada en género en Santiago de Cali" BP26005433

A continuación, presento el informe de actividades en virtud del contrato en referencia.

Concepto Supervisor:

1. Contribuir en la elaboración del Plan de acción para el cumplimiento del objeto contractual, en la modalidad de atención integral a las mujeres víctimas de violencias basadas en género en zona rural o urbana.

Para éste período no realicé ésta obligación contractual.

2. Fortalecimiento de metodologías y/o estrategias que respondan a los objetivos de procesos de atención integral a las mujeres víctimas de violencias basadas en género en el marco del restablecimiento de sus derechos desde la perspectiva de género en zona rural o urbana como apoyo a la dupla de atención.

- Participé en una reunión del equipo de Atención Día en el que se llevó a cabo un estudio de caso que aporta en el fortalecimiento de las estrategias para abordar la atención a mujeres víctimas de violencia basadas en género.

#### ANEXO 1 - OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 2

3. Brindar soporte y orientación en la articulación interinstitucional en la implementación de la ruta de atención para el restablecimiento de derechos de los casos atendidos, promoviendo la atención con aplicación de la perspectiva de género, la prevalencia de los derechos humanos de las víctimas y la prevención de la acción con daño contra las mujeres víctimas de violencias basadas en género y su núcleo familiar, por parte de las entidades con las que se articula el caso. Esta información debe quedar actualizada en la base de datos, drive de correo institucional o los sistemas dispuestos para la conservación de la información originada en el proceso de atención de la

modalidad, que incluye formatos de las historias de las mujeres atendidas, informes de gestión y sistematizar la información.

- Participé en una jornada de Promoción de la Salud Mental a cargo de la Secretaría de Salud Pública Municipal, llevada a cabo en la sede de San Fernando de la Universidad del Valle, en la que hicieron presencia personas de la comunidad universitaria, comunidad en general, programa de la Secretaría de Salud como Salud Sexual y Reproductiva, Programa de Prevención del Dengue, su encargada solicita apoyo de la Subsecretaria de Equidad de Género del equipo de Prevención con grupos de valor que están acompañando de instituciones educativas y comunidad; Programa de Vacunación; se cuenta también con la presencia del Secretario de Salud Pública Municipal; otras entidades presentes fuer el SISBEN y Personería.

### ANEXO 2 OBLIGACIÓN ESPECIFICA 3

4. Realizar seguimientos de casos priorizados por el equipo profesional por medio de visitas domiciliarias, virtualidad y en el lugar asignado para las atenciones con el objetivo de la detección temprana de violencias hacia las mujeres.

- Realicé atenciones iniciales e intervenciones de manera presencial en el punto de atención de la comuna 3 el C.A.L.I 3, ahora de manera temporal en la Caseta Comunal del barrio San Cayetano con el objetivo de la detección de violencias basadas en género.

### ANEXO 3.1 - OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 4

### ANEXO 3.2 - OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 4

5. Asistir y participar en las sesiones de trabajo orientadas al desarrollo e implementación de los sistemas de gestión a las que sea citada por la coordinación del equipo, así como proyectar y elaborar las respuestas a los comunicados y derechos de petición que sean asignados, relacionados con el objeto contratado.

- Aporté en el fortalecimiento del documento “Guía para la Estrategia de Territorialización” entre algunas trabajadoras sociales y la profesional de Apoyo a la Estrategia de Territorialización, para finalmente pasarle el texto al equipo asesor de la Subsecretaria de Equidad de Género y a la Subsecretaria, como parte del sistema de gestión.
- Proyecté y elaboré respuestas a una solicitud de informe de atención de una de las mujeres atendidas y una certificación de atención a un grupo de mujeres artesanas que también está acompañando la Secretaría de Cultura.

#### ANEXO 4.1 - OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 5

#### ANEXO 4.2 OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 5

6. Fortalecer la estrategia de atención socio jurídica y la estrategia grupal “Sí es con Ella es Contigo”, realizando orientaciones y seguimientos socio familiares enfocada al proceso de Socialicé los diferentes servicios de la Subsecretaría de Equidad de Género y las campañas que surgen de las líneas de manera electrónica/virtual y de manera presencial en diversos eventos.

- Participé en reunión con el comedor Pan de Dios con la gestora y lideresa ubicado en el barrio Vallegrande de la comuna 21 con quien se socializa los servicios de la Subsecretaría de Equidad de Género, la estrategia de territorialización y los espacios grupales TE PARA TODAS Y SI ES CON ELLA ES CONTIGO, manifestando su interés por que se realicen con su apoyo, ofrece un salón múltiple y personas líderes que participan de sus programas.

#### ANEXO 5 - OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 6

7. Entregar en forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y de ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

Entregué de forma física los documentos contractuales solicitados.

8. Las demás actividades relacionadas al desarrollo de la subsecretaría que sean asignadas por el supervisor del contrato tales como capacitación con comunidad, eventos, campañas conmemorativas y demás que se requieran como ejercicio fundamental para visibilizar la Subsecretaría de Equidad de Género.

- Socialicé los diferentes servicios de la Subsecretaría de Equidad de Género y las campañas que surgen de las líneas de manera electrónica/virtual y de manera presencial en diversos eventos.

#### ANEXO 6 – OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 8

*Ana Milena Valencia Victoria*

---

**ANA MILENA VALENCIA VICTORIA**  
**CC No. 66.764.404**